



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA COMUNEI BODOC
www.bodok.ro



527035 Bodoc Nr.telefon: 0267-353447,
Str.Principală, nr.65 Nr.fax: 0267-353447.
Jud.Covasna E-mail : comunabodoc@gmail.com

Anunț

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Bodoc, organizează la sediul instituției din comuna Bodoc, satul Bodoc, nr. 65, județul Covasna, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarea funcție publică de execuție:**

Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Grad profesional după promovare
Consilier	I	asistent	Compartiment agricol și registrul agricol	principal

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Bodoc, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 7 aprilie – 28 aprilie 2025, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmăririi unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.
- e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

1. proba scrisă, în data de 8 mai 2025, ora 10.00, la sediul Primăriei Comunei Bodoc;
2. proba interviu, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru examenul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional asistent în funcția publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional principal în cadrul Compartimentului agricol și cadastrul agricol din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bodoc:

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
Constituția României, republicată	Constituția României
Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare	Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
O.G. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați
O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare	Registrul agricol

O.G. nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare	Eliberarea certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale
Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare	Măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
Legea nr. 7/1996 cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Cadastru și publicitate imobiliară
Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul ANCPI nr. 600/2023, cu modificările și completările ulterioare, Cap. IV	Procedura de înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Bodoc din comuna Bodoc, satul Bodoc, nr. 65, județul Covasna și de la secretarul comisiei de concurs, doamna Olajos Mária-Magdolna, referent de specialitate din cadrul Compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe din aparatul de specialitate al primarului comunei Bodoc.

Primar
FODOR István

